

# ORGANIZACJA PRACY ZDALNEJ I STACJONARNEJ

## w Szkole Podstawowej nr 132 im. Sándora Petőfięgo w Warszawie

Szanowni Państwo,

Na mocy Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 12 marca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

### od 15 marca 2021 do 28 marca 2021

nauka w szkole dla klas I- III będzie odbywała się w formie hybrydowej, co oznacza, że wszyscy uczniowie danej klasy przez jeden tydzień będą uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych stacjonarnie w szkole, następnie przez kolejny tydzień, będąc w domu, będą uczestniczyć w zajęciach online.

Sposób prowadzenia zajęć dydaktycznych: kl. I - III

1. Zajęcia dydaktyczne będą odbywały się według następującego systemu:

Termin	Zajęcia zdalne	Zajęcia stacjonarne
15.03-19.03	1d, 2a, 2c, 3a, 3b, 3c	1a, 1b, 1c, 2b, 2d
22.03-26.03	1a, 1b, 1c, 2b, 2d,	1d, 2a, 2c, 3a, 3b, 3c

2. Zajęcia dydaktyczne, niezależnie od formy ich prowadzenia, odbywają się zgodnie z planem lekcji.
3. Zajęcia opiekuńcze (światlica) będą odbywały się w formie stacjonarnej dla uczniów, którzy mają **zorganizowaną naukę na terenie szkoły** w określonym wyżej terminie.
4. Zajęcia ze specjalistami oraz zajęcia pozalekcyjne będą odbywały się w dotychczas ustalonych terminach. Dla uczniów uczących się w danym tygodniu stacjonarnie – w szkole, dla uczniów uczących się zdalnie – za pomocą MS Teams.
5. Zajęcia dla klas drugich odbywające się na basenie są odwołane (od 15.03- 26.03).
6. Uczniów i pracowników szkoły przebywających na terenie placówki obowiązuje reżim sanitarny i obowiązek przestrzegania wdrożonych procedur bezpieczeństwa.
7. Na okres nauki zdalnej uczniowie mają obowiązek zabrać do domu wszystkie podręczniki i ćwiczenia niezbędne do realizacji podstawy programowej.

## **Komunikacja**

Komunikacja z Rodzicami prowadzona będzie przede wszystkim za pomocą **dziennika elektronicznego LIBRUS Synergia**, natomiast z Uczniami pracującymi zdalnie za pomocą Microsoft Teams. Nauczyciele, za pomocą dziennika elektronicznego LIBRUS oraz łączy internetowych, będą monitorowali postępy w nauce oraz frekwencję uczniów.

Administratorem Teams są: p. Szymon Geromin, p. Dariusz Ciecierski (kontakt poprzez Librus).

## **Biblioteka**

Książki z biblioteki można zamawiać w formie online. Instrukcja zamawiania książek znajduje się: <https://sp132.waw.pl/wpis/instrukcja-zamawiania-ksiazek-przez-mol-net/>. Po odbiór zamówionej książki proszę umówić się z nauczycielem biblioteki.

Szanowni Państwo,  
bardzo proszę o regularne odczytywanie wiadomości w Librusie, obserwowanie komunikatów zamieszczanych na naszej stronie: <https://sp132.waw.pl/>. Sytuacja jest dynamiczna i dokonane przez nas ustalenia mogą ulegać zmianie.

Dołożymy wszelkich starań, aby nauczanie zdalne było jak najbardziej wspierające.

W przypadku jakichkolwiek trudności, wątpliwości zapraszam do kontaktu z wychowawcami, nauczycielami przedmiotów, specjalistami z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Z wyrazami szacunku,

Katarzyna Górecka