

# **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

## **na terenie Szkoły Podstawowej nr 132 im. Sándora Petőfiiego**

### **w Warszawie**

Obowiązujące od 1 września 2020 r.

#### **§ 1**

#### **Ogólne zasady organizacji pracy**

1. Szkoła Podstawowa nr 132 w Warszawie im. Sándora Petőfiiego wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, wytycznych Miasta Stołecznego Warszawy, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Kuratorium Oświaty.
2. Szkoła czynna jest w godzinach: od 7.00 do 18.00.
3. Do szkoły nie może uczęszczać uczeń wykazujący objawy chorobowe sugerujące infekcję dróg oddechowych oraz uczniowie, których domownicy przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
4. Osoby z zewnątrz przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:
  - ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy;
  - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego, osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk;
  - do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych;
  - przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko za zgodą dyrektora.
5. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, objęte są kwarantanną lub w izolacji bądź uczeń / pracownik, którego domownicy przebywają na kwarantannie bądź w izolacji w warunkach domowych.
6. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
7. Do odwołania uczniowie klas IV – VIII oraz oddziału przedszkolnego nie korzystają z szatni.

8. Uczniowie korzystają z następujących wejść do szkoły zgodnie z poniższym porządkiem:
  - ✓ **Wejście A** – na wprost furtki **wejście główne** – uczniowie klas IV- VIII
  - ✓ **Wejście B** -wejście przez szatnię – uczniowie klas I- III, rodzice uczniów mogą wejść do szatni.
  - ✓ **Wejście C**- na lewo od furtki (przez plac zabaw) dzieci z oddziałów przedszkolnych.
9. Uczniowie/rodzice/pracownicy lub inne osoby wchodzące do szkoły mogą zostać poddane pomiarowi temperatury. W przypadku wyniku 37,5°C lub wyżej, dziecko nie zostanie dopuszczone do udziału w zajęciach opiekuńczych oraz dydaktycznych. Należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły i przypomnieć o obowiązku konsultacji lekarskiej. Uczeń do czasu przybycia rodziców przebywa w izolacji.
10. Każda osoba wchodząca na teren szkoły ma obowiązek dezynfekcji rąk oraz noszenia maseczki lub przyłbicy.
11. Od momentu wejścia do szkoły uczeń ma obowiązek mieć zakryte usta oraz nos do czasu zajęcia miejsca w sali lekcyjnej.
12. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych, tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
13. Na terenie szkoły zostało wyłączone źródło wody pitnej. **Każdy uczeń powinien być zaopatrzony w wodę do picia.**
14. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
15. Sale, w których odbywają się zajęcia, są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie.
16. Dezynfekcja powierzchni wspólnych odbywa się na bieżąco w ciągu dnia.

## § 2

### **Zasady korzystania z sekretariatu**

1. Do sekretariatu wchodzimy pojedynczo, w maseczce/przyłbicy.
2. W sekretariacie nie przebywamy dłużej niż 10-15 min.
3. Załatwiamy tam jedynie sprawy pilne.

### § 3

#### **Zasady organizacji wizyt rodziców w szkole**

1. Każda wizyta rodzica w szkole musi być poprzedzona telefonicznym umówieniem terminu spotkania w sekretariacie. Rodzice z wychowawcami kontaktują się za pomocą dziennika Librus lub telefonicznie.
2. Rodzic wchodzący do szkoły ma obowiązek przez cały czas wizyty mieć na sobie maseczkę lub przyłbicę oraz zachować dystans 1,5 m od osób przebywających w szkole.
3. Po wejściu do szkoły należy zdezynfekować ręce.
4. Wchodząc do sekretariatu, należy stosować się do zasad korzystania z sekretariatu.

### § 4

#### **Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów**

1. Zajęcia w szkole dla klas I-VIII oraz oddziału przedszkolnego rozpoczynają się zgodnie z planem.
2. Zawieszono jest funkcjonowanie pracowni przedmiotowych za wyjątkiem: sali informatycznej, sali gimnastycznej.
3. Uczniowie odbywają w miarę możliwości większość zajęć w jednej sali z wyjątkiem zajęć z podziałem na grupy: informatyki, wychowania fizycznego oraz sporadycznie jęz. angielskiego.
4. Przed wejściem do nowej sali uczniowie mają obowiązek zdezynfekować ręce.
5. Po zakończeniu zajęć każdej grupy stoliki zostaną zdezynfekowane.
6. Jeżeli tylko będzie to możliwe zajęcia wychowania fizycznego będą odbywały się na świeżym powietrzu.
7. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.); w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku lub własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
9. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Uczniowie przerwy spędzają rotacyjnie w salach lekcyjnych oraz na korytarzach.
11. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
12. Obowiązkowe jest noszenie maseczki w przestrzeniach wspólnych (szatnia, korytarz, toaleta, stołówka, sekretariat).

13. Na okres pandemii zawieszono zostają wyjścia do kin, teatrów, muzeów oraz zielone szkoły oraz wycieczki jednodniowe.

## **§ 5**

### **Organizacja pracy opiekuńczo – wychowawczej w świetlicy szkolnej.**

1. Świetlica szkolna w czasie stanu zagrożenia epidemiologicznego będzie funkcjonować w godzinach 7.00 - 18.00
2. Każda z grup przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
3. Do grupy przyporządkowani są ci sami wychowawcy.
4. Liczba utworzonych grup uzależniona jest od możliwości kadrowych.
5. W sali, w której przebywa grupa usuwa się wszystkie przedmioty i sprzęty, których nie można zdezynfekować lub wyprać.
6. Dziecko nie może zabierać ze sobą żadnych przedmiotów ani zabawek.
7. Sale będą wietrzone minimum co 1h.
8. Grupy świetlicowe zostaną tak zorganizowane, aby uniemożliwić kontakt pomiędzy grupami.
9. Boisko szkolne będzie udostępnione każdej z grup w wyznaczonych godzinach do 17.00.
10. Każda grupa świetlicowa przebywa po 45 min. na boisku, 15 min. przeznaczone jest na dezynfekcje.
11. Sprzęt do zabaw na świeżym powietrzu będzie systematycznie dezynfekowany lub odpowiednio zabezpieczony.
12. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się uczniami.
13. Do świetlicy szkolnej dzieci przyprowadzane są i odbierane przez osoby zdrowe.
14. Nauczyciele – wychowawcy utrzymują dystans społeczny między sobą min. 1,5 m.
15. Przebywanie osób trzecich w świetlicy szkolnej odbywa się w razie konieczności z zachowaniem szczególnych środków ostrożności : osłona ust, rękawiczki jednoazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe.
16. Nauczyciel wychowawca ma prawo zmierzyć dziecku temperaturę za zgodą rodzica/opiekuna prawnego termometrem bezdotykowym jeżeli zauważy objawy chorobowe (oświadczenie znajduje się w dokumentacji szkolnej).
17. Jeżeli dziecko przejawia niepokojące objawy choroby, zostanie odizolowane w odrębne pomieszczenie lub wyznaczone miejsce z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie zostaną powiadomieni rodzice / opiekunowie w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

18. Drugie śniadanie spożywane jest o stałej wyznaczonej godzinie - 9.00.
19. Po spożyciu posiłku uczeń chowa swoje naczynia stołowe, myje ręce wodą z mydłem.

## § 6

### **Przyprowadzenie dzieci do szkoły klasy 1-3.**

1. Przed wejściem do budynku szkoły wszystkie osoby obowiązują dezynfekcja rąk.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły tylko przez opiekunów bez objawów chorobowych.
3. Do szkoły mogą być przyprowadzane dzieci zdrowe, bez żadnych objawów chorobowych.
4. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły tj. szatnia, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa). Opiekunowie nie posiadający osłony ust i nosa nie zostaną wpuszczeni na teren budynku szkoły.
5. W związku z koniecznością zachowania dystansu społecznego, w szatni może przebywać jednocześnie maksymalnie około 25 opiekunów dzieci.
6. Przyprowadzanie uczniów do szkoły powinno odbywać się w, jak najkrótszym czasie, bez zbędnego przebywania w pomieszczeniach wspólnych tj. szatnia.
7. Obuwie na zmianę powinno być przechowywane w podpisany worku.
8. Wszystkie dzieci przebywające w częściach wspólnych zobowiązane są do zastosowania środków ochronnych w postaci osłony ust i nosa.
9. **Uczniowie klas 1-3 wchodzi do szkoły jedynie wejściem B (od strony szatni).**
10. Dzieci, które zostaną przyprowadzone do szkoły na zajęcia lekcyjne, samodzielnie przechodzą na świetlicę szkolną do wyznaczonej sali i tam oczekują na nauczyciela. **Uczniowie klas pierwszych do 11 września będą odprowadzani przez pracownika szkoły.**
11. Dzieci, które nie uczęszczają na świetlicę szkolną przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oczekują na nauczyciela w holu głównym lub w łączniku klas młodszych tylko pod opieką dyżurującego nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej. W przypadku braku nauczyciela dyżurującego dzieci oczekują na lekcję pod opieką rodzica w szatni.

12. Zaleca się, aby uczniowie przychodzili najwcześniej 10 minut przed rozpoczęciem zajęć.

## § 7

### Odbieranie dzieci ze szkoły.

1. Dziecko powinno być przekazywane/ odbierane w maksymalnie krótkim czasie, bez zbędnego przebywania w pomieszczeniach wspólnych tj. hol główny, szatnia.
2. Uczniowie mogą być odbierani ze szkoły tylko przez opiekunów bez objawów chorobowych.
3. Opiekunowie odbierający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły tj. szatnia, zachowując zasady:
  - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
  - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
  - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
  - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa). Opiekunowie nie posiadający osłony ust i nosa nie zostaną wpuszczeni na teren budynku szkoły.
4. Opiekunowie zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego przed budynkiem na terenie szkoły, w czasie oczekiwania na wejście do szatni.
5. W związku z koniecznością zachowania dystansu społecznego w szatni może przebywać jednocześnie około 25 opiekunów dzieci. W szatni powinna przebywać jedynie grupa rodziców jednej klasy o wyznaczonych godzinach odbioru dzieci. Przerwa między kolejnymi klasami to 5 minut.
6. W celu odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej opiekun będący w szatni:
  - a) podaje dane dziecka pracownikowi szkoły, który zadzwoni domofonem do świetlicy. Nauczyciel ma prawo zidentyfikować rodzica/ osobę upoważnioną do odbioru za pomocą kamery w domofonie. W celu weryfikacji rodzice/opiekunowie uczniów na prośbę nauczyciela mają obowiązek ściągnąć maseczkę.
  - b) w przypadku nieobecności pracownika szkoły osoba odbierająca dziecko jest zobowiązana do zdezynfekowania rąk bądź założenia rękawiczek ochronnych przed użyciem domofonu. Nauczyciel ma prawo zidentyfikować rodzica/ osobę upoważnioną do odbioru za pomocą kamery w domofonie. W celu weryfikacji rodzice/opiekunowie uczniów na prośbę nauczyciela mają obowiązek ściągnąć maseczkę.

7. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka nie uczęszczającego na świetlicę szkolną bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych oraz szybkiego opuszczenia szatni po przebraniu się dziecka, w celu umożliwienia odbioru dzieci z pozostałych klas.

8. Wszystkie dzieci przebywające w częściach wspólnych zobowiązane są do zastosowania środków ochronnych w postaci osłony ust i nosa.

9. **Uczniowie z klas 1-3 wychodzą ze szkoły jedynie wyjściem B (od strony szatni).**

10. Rekomendowany jest kontakt nauczycieli z rodzicami z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

11. Rodziców zobowiązuje się do przekazania powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

## § 8

### Procedury związane z pobytem ucznia w szkole (klasy IV – VIII)

#### 1. Zasady wchodzenia i wychodzenia uczniów ze szkoły

- do szkoły mogą uczęszczać tylko zdrowi uczniowie, bez objawów chorobowych;
- uczeń przychodzi do szkoły **maksymalnie 5 minut przed rozpoczęciem lekcji**, pamiętając, aby ograniczyć kontakt fizyczny z drugą osobą (np. powitanie łokciem);
- przed wejściem do szkoły należy zdezynfekować ręce - dozownik z płynem antybakteryjnym umieszczony jest obok drzwi;
- uczniowie po wejściu do budynku szkoły udają się bezpośrednio do sali lekcyjnej;
- po korytarzu uczniami poruszają się zachowując odstęp 1,5 metra, obowiązuje również zakrywanie ust i nosa (np. maseczką);
- uczniowie nie korzystają z szatni: nie obowiązuje ich zmiana obuwia, wierzchnie okrycie zabierają ze sobą do klasy - do odwołania (o ile warunki pogodowe są sprzyjające);
- uczniowie wychodzą ze szkoły po zakończonych zajęciach (dopuszczalne jest jedynie skorzystanie z toalety), do drzwi odprowadza ich nauczyciel, z którym mieli ostatnią lekcję.

W szkole mogą pozostać uczniowie korzystający z zajęć dodatkowych.

#### 2. Pobyt uczniów klas IV - VIII w sali lekcyjnej

- przed i po każdej następnej klasie sale będą zdezynfekowane i wywietrzone;
- dzieci z danej klasy mają lekcje w przyporządkowanej planem sali, w rzadkich przypadkach, kiedy klasa jest podzielona na grupy (języki obce, zajęcia komputerowe i wych.fiz.), zajęcia będą odbywały się w innej sali;

- uczniowie po wejściu do sali i zajęciu miejsca w ławkach mogą zdjąć maseczki;
- podczas lekcji nauczyciel może wypuszczać uczniów do toalety pojedynczo;
- uczniowie opuszczają swoją salę po nałożeniu maseczki;
- dostępne dotąd źródło wody pitnej będzie nieczynne, dlatego uczniowie powinni przynieść własne butelki z piciem;
- w szkole obowiązuje zakaz przynoszenia z domu jakichkolwiek przedmiotów niezwiązanych z zajęciami;
- dziecko należy wyposażyć tylko w niezbędne rzeczy tj. tornister, suchy prowiant, napoje, podręczniki, zeszyty ćwiczeń, przybory szkolne itp. potrzebne danego dnia do zajęć;
- uczniowie nie mogą wymieniać się między sobą przyborami, podręcznikami, ćwiczeniami szkolnymi itp.;
- dzieci mogą korzystać z dodatkowych, szkolnych przedmiotów, które można zdezynfekować;
- uczniowie pod opieką nauczyciela będą korzystali z boiska szkolnego oraz sali gimnastycznej;
- w budynku szkoły zostanie wyznaczone miejsce do izolacji dziecka w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów chorobowych. Jeżeli uczeń źle się poczuje, zgłasza ten fakt nauczycielowi;
- nauczyciel również zobowiązany jest obserwować samopoczucie uczniów i jeśli dziecko będzie miało objawy choroby, jak najszybciej izoluje ucznia od grupy i zgłasza ten fakt dyrekcji;
- dziecko w izolacji będzie czekało na rodziców, a opiekunowie są zobowiązani do jak najszybszego odbioru dziecka ze szkoły.

## § 9

### Organizacja zebrań i dni otwartych

1. W roku szkolnym 2020/2021 pierwsze zebranie z rodzicami odbywać się będzie stacjonarnie według zamieszczonego harmonogramu. Dopuszcza się możliwość organizowania pozostałych zebrań z rodzicami oraz dni otwartych w formie zdalnej.
2. Terminy zebrań i dni otwartych umieszczone są w kalendarzu szkolnym.
3. Wychowawca ma możliwość zorganizowania spotkania on-line, poprzez system Librus wysyła do rodziców zaproszenia do udziału w spotkaniu.
4. Na konsultacje z nauczycielami przedmiotowymi w ramach dnia otwartego obowiązują zapisy bezpośrednio u nauczyciela.



## § 10

### Organizacja zajęć dodatkowych

1. Zostają utrzymane grupowe zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze oraz specjalistyczne z zachowaniem reżimu sanitarnego i zasad bezpieczeństwa.
2. Koła zainteresowań będą prowadzone z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

## § 11

### Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły.
2. W bibliotece zostały wyznaczone strefy dostępne tylko dla pracownika biblioteki – zapewniające zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami.
3. Nauczyciele bibliotekarze określą liczbę osób mogących jednocześnie wypożyczać/oddawać książki.
4. Korzystanie z czytelni będzie się odbywać w ograniczonym zakresie – zasady zostaną określone w regulaminie biblioteki.
5. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia oraz dezynfekcję klamek, blatów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych co najmniej raz dziennie.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
7. Przyjęte książki należy odłożyć na okres minimum 2 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

## § 12

### Zasady funkcjonowania stołówki

1. Klasy I- VIII korzystają ze stołówki szkolnej zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny.
2. Przed wejściem do stołówki należy umyć lub zdezynfekować ręce.
3. Uczniowie nie powinni zdejmować maseczek, aż do momentu zajęcia miejsca przy stoliku.
4. W celu zmniejszenia liczby uczniów przebywających w stołówce uczniowie będą do niej przychodzić zgodnie z ustalonym harmonogramem.
5. Po każdej grupie stoliki zostaną zdezynfekowane.
6. Na stołówce może przebywać tylko jedna grupa wraz z nauczycielem, przy czym uznaje się, że uczniowie spożywający posiłek w trakcie danej przerwy obiadowej stanowią grupę.
7. Następną grupą może wejść na stołówkę po wykonaniu przez personel szkoły czynności dezynfekcyjno-porządkowych.

8. Dzieci odbierają posiłki i odnoszą posiłki pojedynczo z zachowaniem ustalonego dystansu społecznego.

### § 13

#### **Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka**

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby zakaźnej muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
5. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor, wicedyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Warszawie oraz organ prowadzący szkołę (Burmistrza dzielnicy oraz Dyrektora Biura Edukacji).
8. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
9. Rodzice dzieci z klasy/ grupy ucznia, u którego podejrzewa się zakażenie, telefonicznie informowani są o zaistniałej sytuacji.
10. Z zaistniałej sytuacji należy sporządzić notatkę lub protokół.
11. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
12. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
13. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## §14

### **Postanowienia końcowe**

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, przesłana jako wiadomość w dzienniku elektronicznym do nauczycieli oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.